



Styrelsemöte Humlebackens Samfällighetsförening

Tid: 2023-10-24

Plats: Rolf Reineby, NH 18

Närvarande:

Ordförande Lars-Erik Håkansson, ÖH 22

Rolf Reineby, NH 18

David Furugren, ÖH 28

Catharina Jonsson, ÖH 8

Eliza Burzynska-Twardox, ÖH 16

Jan Kjellin, ÖH 32

Återbud:

Frida Axellie, ÖH 18

Anna Lundstedt, NH 16

Mötesprotokoll

1. *Mötets öppnande och dagordningens godkännande*

Ordförande hälsade styrelseledamöterna välkomna och förklarade mötet öppnat.

2. *Val av sekreterare samt justerare*

Styrelsen utsåg Catharina Jonsson till sekreterare samt David Furugren till justerare.

3. *Föregående protokoll*

Föregående protokoll från mötet 2023-08-29 är justerat och läggs till handlingarna.

4. *Ekonomi*

Eftersom Frida lämnat återbud till mötet presenterade Lars-Erik det förslag till strategi avseende samfällighetens finansiella medel som Åke Zackrisson och Frida arbetat fram. Styrelsen beslutade att godkänna föreslagen strategi med tillägget att arbetsgruppen även ger rekommendationer huruvida penningmarknadsfonden ska säljas eller inte samt hur mycket som behöver finnas på transaktionskontot.



Vid förra mötet fick Fria i uppdrag att se över hur vi skulle kunna underlätta hanteringen av de kvartalsfakturor som Samfälligheten skickar ut. Frida föreslår att vi erbjuder e-faktura. Styrelsen beslutade enligt förslaget. Vår webbmaster Jan Kjellin skickar ut ett mail till samtliga hushåll med en förfrågan om man vill nyttja e-faktura. Janne skapar en ny e-postadress till kassören, dit svaren skickas.

Lars-Erik berättade även att vi har mottagit ett elstöd på 15 764 kr.

Vi diskuterade därefter hanteringen av leverantörsfakturor. Eftersom vi vill effektivisera de administrativa processerna har Samfälligheten infört elektronisk fakturahantering. Det innebär att våra leverantörer ska maila in fakturan i PDF-format till: inbox.lev.887001@arkivplats.se Vi måste meddela våra leverantörer att skicka fakturor enligt ovanstående information. David vidarebefordrar mallen till styrelsen.

5. *Drift och underhåll*

Rolf har sammanställt ett underlag gällande *Översyn av växtlighet mellan område 3 (Övre) och område 4 (Nedre)*. En begäran har tidigare inkommit från ÖH 46 till styrelsen då man anser att växtligheten i området mellan Övre och Nedre Humlebacken har tagit överhand vilket påverkar utsikten. Önskemål finns att man tar bort samt beskär träd. Aktuella träd står ovanför NH 14. Historiskt sett har det varit stor oenighet mellan område 3 och 4 gällande hanteringen av slänten. Område 3 har tidigare påpekat att det i stadgarna står att utsikten ska bevaras. Område 4 har tidigare påpekat att det i stadgarna står att området ska vara en trädbevuxen parkmiljö. Område 4 har tagit upp nyttan med att träden suger upp mycket av det vatten som kommer från högre liggande terräng samt minskar insynen.

Rolf berättade att han tillsammans med Lars-Erik träffat Sven von Holst ÖH 46 och Martin Juneholm (skötselansvarig område 4) för en översyn. Vid träffen konstaterades att växtligheten med gräs, hallonbuskar och sly har ökat markant i slänten nedanför ÖH 46 och ÖH 50, troligtvis eftersom man tidigare avverkat träd.

För att bemöta alla inblandade parter föreslår Rolf att Samfälligheten anlitar en oberoende sakkunnig som får ta fram en konsekvensanalys gällande nedtagning, beskärning samt återplantering av träd. Styrelsen beslutade att Rolf får i uppdrag att kontakta lämplig resurs.

Arbetsgruppen gällande takreovering och solceller föreslår att vi anlitar en besiktningsman från Projektledarbyrån för att se över taken. Kostnad; ca 15 000 kr. Styrelsen godkände förslaget.

Arbetsgruppen gällande takreovering och solceller föreslår att vi själva gör en besiktning av stolparna i garagen för att därefter anlita en firma. Styrelsen godkände förslaget.

Rolf berättade att det fortfarande är en del målningsarbete kvar på Nedre. Rolf lyfter det igen med berörda och påtalar att om vi måste anlita en målarfirma får berörda fastigheter stå för kostnaden.



Den 8 oktober genomfördes en rundvandring med skötselansvariga. Inför städdagen skickade Rolf ut en mycket bra och tydlig sammanfattning över de saker som respektive område behövde åtgärda. Den 21 oktober genomfördes städdagen enligt plan. Vi diskuterade hur viktigt det är att nya skötselansvariga förstår innebörden av sin roll och därmed ansvarar för att arbetet blir genomfört.

Område 7 har framfört till Rolf att de björkar som står mellan vägen och parkeringsplatsen skräpar ner och skadar bilarna. Styrelsen beslutade att oberoende sakkunnig får se över även detta område och komma med ett förslag.

6. *Frågor till styrelsen*

Inga frågor har inkommit.

7. *Kommande aktiviteter*

- Julfirande med tomte på allmanningen - 24 december.

8. *Nyinflyttade i området*

Inga nyinflyttade i området.

9. *Övriga frågor*

David berättade att det nu finns 6 laddstolpar på Övre som kommer att sättas i drift i närtid. Berörda bjuds in till ett informationsmöte inom kort.

Rolf har varit i kontakt med ägaren till den bil som står parkerade i anslutning till NH 20. Viktigt att detta fordon flyttas innan vintern. Rolf påminner igen.

Vi diskuterade vem som ska utses till Årets Humlebackare och enades om två personer. Catharina ansvarar för att köpa en julgåva som Lars-Erik delar ut vid lämpligt tillfälle.

10. *Kommande möten*

16 januari kl. 19.30 – Eliza Burzynska-Twardox, ÖH 16



11. Avslutning

Ordförande avslutade styrelsemötet och tackade för visat intresse.

Vid protokollet:

Catharina Jonsson

Ordförande:

Lars-Erik Håkansson

Justeras:

David Furugren