



Styrelsemöte Humlebackens Samfällighetsförening

Tid: 2024-04-25

Plats: Lars-Erik Håkansson, ÖH 22

Närvarande:

Ordförande Lars-Erik Håkansson, ÖH 22

David Furugren, ÖH 28 – via mobil

Frida Axellie, ÖH 18

Rolf Reineby, NH 18

Anna Lundstedt, NH 16

Catharina Jonsson, ÖH 8

Återbud:

Eliza Burzynska-Twardosz, ÖH 16

Mötesprotokoll

1. *Mötets öppnande och dagordningens godkännande*

Ordförande hälsade styrelseledamöterna välkomna och förklarade mötet öppnat.

2. *Val av sekreterare samt justerare*

Styrelsen utsåg Catharina Jonsson till sekreterare samt Rolf Reineby till justerare.

3. *Föregående protokoll*

Föregående protokoll från mötet 2024-03-12 är justerat och läggs till handlingarna.

4. *Ekonomi*

Samfälligheten har under räkenskapsåret hanterat moms. Frida berättade att Högsta förvaltningsdomstolen i början av året kommit fram till att bidrag som en samfällighetsförening uttaxerar sina medlemmar inte är ersättning för en tillhandahållen tjänst eller en leverans av en vara. Transaktionen är därmed inte föremål för mervärdesskatt. I och med detta har vi i beslut från Skatteverket daterat 2024-04-08 blivit avregistrerade från hantering av mervärdesskatt. I dagsläget vet vi inte om vi måste betala tillbaka 21 861 kr gällande räkenskapsåret 23/24. Om Skatteverket beslutar att justera momsen retroaktivt hanterar vi detta via Fond 1.



Frida redogjorde för årets resultat vilket före avräkning är - 9 895 kr.

Resultatet för Etapp 1 och 2 visar minus eftersom el och vinterväghållning blev dyrare än beräknat. Därför föreslår styrelsen en extra debitering på nästkommande kvartalsfaktura enligt följande:

Etapp 1: 121 kr/fastighet

Etapp 2: 472 kr/fastighet

Etapp 3/1 och Etapp 3/2 visar ett överskott. Överskottet kommer troligtvis från intäkter från laddstolparna. Styrelsen föreslår därför att dessa medel fonderas i Fond 8 till motorvärmare/laddstolpar.

Styrelsen föreslår årsmötet att godkänna förslaget.

Därefter diskuterade vi budget inför 2024/2025. Vi beslutade att Rolf får i uppdrag att se över fondavsättningen samt att räkna upp den faktiska kostnaden med 3 %.

5. *Drift och underhåll*

Rolf berättade att Tobias Fisher från Trädspecialisten genomfört en översyn av växtligheten i området. Rolf och Lars-Erik deltog vid rundvandringen. Tobias återkommer med ett förslag på åtgärder samt en offert.

Rolf har genomfört en rundvandring med skötselansvariga inför kommande städdag.

Takreoveringen har påbörjats. Åke Larsson och Dan Persson har kontinuerlig kontakt med entreprenören. Vi diskuterade vikten av att bevaka kostnaderna och följa budget. Rolf stämmer av detta med Åke och Dan.

Inför kommande takreovering finns behov av att sätta upp byggnadsställningar runt respektive garage. Rolf har försökt att få kontakt med berörd för att be dem plocka bort saker som ligger i anslutning till garaget. Eftersom han inte har kommit i kontakt med berörd så lämnar han skriftlig information i brevlådan.

Vi konstaterade att Garage 2 fortfarande inte är målat. Rolf berättade att han återigen varit i kontakt med berörda. Vi beslutade att de har en månad på sig efter takbytet att måla garaget annars tvingas vi anlita en firma. Detta innebär att berörda hushåll får dela på kostnaden. Kostnaden kommer att fördelas på kommande kvartalsavgift.

Drift- och underhållsplanen är uppdaterad.

6. *Frågor till styrelsen*

Inga frågor har inkommit till styrelsen.



7. Kommande aktiviteter

- Städ dag – 27 april
- Årsmöte – 19 maj kl. 16.00
- Kräftfest – 24 augusti

Trivsel & fest fixar korv till städdagen. Containers är på plats.

8. Nyinflyttade i området

Inga nyinflyttade i området.

9. Övriga frågor

En fråga har inkommit från Trivsel & fest kommittén gällande inköp av partytält. Styrelsen ser positivt på inköp av nya tält och Trivsel & fest får därför återkomma med förslag på vad de önskar köpa in.

Det har även inkommit önskemål om att måla en ruta på basketplanen för att kunna spela "King". Vi meddelar Trivsel & Fest att de kan köpa färg samt måla.

Årsmötet:

- Inga inkomna motioner.
- Senast den 5 maj ska underlaget finnas på vår hemsida. Lars-Erik skickar detta till Janne.
- Senast den 5 maj ska inbjudan till årsmötet skickas ut. Janne mailar ut inbjudan. Frida kopierar inbjudan. Catharina delar ut den i brevlådorna.
- Inköp av tre chokladaskar – Anna fixar det.
- Tält – Lars-Erik
- Ljud – Christoffer
- Närvarolista – Catharina

10. Kommande möten

Årsmöte den 19 maj kl. 16.00 i Engelska parken.

11. Avslutning

Ordförande avslutade styrelsemötet och tackade för visat intresse.



Vid protokollet:

Catharina Jonsson

Ordförande:

Lars-Erik Håkansson

Justeras:

Rolf Reineby