Styrelsemöte Humlebackens Samfällighetsförening

Tid: 2026-09-28

Plats: Christoffer Öberg Birath, NH 13

Närvarande:
Ordförande David Furugren, ÖH 28
Åsa Backeus, ÖH 32
Rolf Reineby, NH 18
Christoffer Öberg Birath, NH 13
Lena Eriksson, ÖH 10
Mattias Olofsson, NH 23
Åke Larsson NH 30

Mötesprotokoll

1. Mötets öppnande och dagordningens godkännande

Ordförande hälsade styrelseledamöterna välkomna och förklarade mötet öppnat. Dagordningen godkändes.

2. Val av sekreterare samt justerare av protokollet

Styrelsen utsåg Lena Eriksson till sekreterare och Åsa Backéus till justerare.

3. Föregående protokoll

Protokollet från styrelsemötet är justerat och lades till handlingarna.

4. Ekonomi

4a) Lägesbeskrivning

Vi håller bugeten.

4b)

Styrelsen beslutade att byta redovisningsbyrå från Nordkvist redovisningsbyrå till Haegg Konsult AB, eftersom vår revisor Susanna Kjell gör samma byte. Samfälligheten ska upprätta ett liknande avtal med Haegg Konsult AB som vi haft med Nordkvist. Susanna sköter samfällighetens konto i creadyflow, där hon redan har ett inlogg.

5. Drift och underhåll

5a) Lägesbeskrivning

Päkkos har ett löpande avtal för snöröjningen. Ett protokoll för när lamporna i området byts ut ska upprätthållas för att ha bättre koll på när de byts och hur ofta vi byter dem. Styrelsen tar kontakt med elansvariga Johan Hildingsson NH 32, för att se hur vi sen går vidare.

5b) Höstens städdag

Datum blir lördag 17 oktober. Vi samlas gemensamt kl 9 och det bjuds på grillad korv till lunch. Skötsel ansvariga, som är NH 2, NH 10, NH 15, NH 23, NH 31, ÖH 8, ÖH 34 och ÖH 40, träffas 6 oktober för genomgång innan skötseldagen. Efter det skickas information ut om vad varje område har för prioritering. Men alla områden startar med gemensamt underhållsarbete i Engelskaparken.

Vårens projekt blir underhållsarbete av gångvägen i Ravinen.

6. Inkomna frågor till styrelsen

Inga frågor inkomna.

7. Kommande aktiviteter

Jultomte till i år och framåt kommer att efterlysas i nyhetsbrevet, om det inte uppdraget löses av förra årets jultomte.

8. Nyinflyttade i området

Inga nyinflyttade.

9. Övriga frågor

Besiktning av skyddsrum har skett, protokoll inväntas. Två nya skyltar behövs utvändigt och de kommer att köpas in och sättas upp. Rost vid evakueringsvägarna som behöver slipas bort och rostskyddsbehandling behöver göras.

10. Nästa möte

Måndag 2/11 18:30 hos Åke Larsson NH 30.

11. Avslutning

Ordförande avslutade styrelsemötet och tackade för visat intresse.

Vid protokollet: _____
Lena Eriksson

Ordförande: _____ Justeras: _____
David Furugren Åsa Backéus